



**Общество с ограниченной ответственностью
Центр профессиональной переподготовки
и повышения квалификации
«Академия фитнеса и бодибилдинга»**

7-й Лутугинский пр-д, д. 3, г. Луганск, ЛНР, РФ, 91007
<https://academy-fitness.ru>, <https://brilians.ru>
e-mail: info@academy-fitness.ru
тел.: +7 959 204 20 63, WhatsApp/Telegram: +7 926 107 77 13
ОГРН 1239400000531
ИНН/КПП 9403025759/940201001



УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО ЦППиПК «Академия
фитнеса и бодибилдинга»
Ю. С. Одновол
Ю. С. Одновол
27.01.2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА,
ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ СТУДЕНТОВ**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления Студентов (далее – Положение) устанавливает общий порядок перевода, отчисления и восстановления Студентов в Обществе с ограниченной ответственностью Центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации «Академия фитнеса и бодибилдинга» (далее – Академия).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.06.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- приказа Минпросвещения России от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Правилами внутреннего учебного распорядка и иными локальными актами Академии.

1.3. При решении вопроса о переводе, отчислении и восстановлении Студента учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, интересы государства и общества, а также права, интересы и возможности Академии.

1.4. Вопросы о переводе, отчислении и восстановлении Студентов решаются Генеральным директором Академии.

1.5. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами Академии и

решаются Генеральным директором Академии индивидуально в каждом конкретном случае.

2. Отчисление Студентов

2.1. Студенты могут быть отчислены из Академии, реализующей программы дополнительного профессионального образования, в следующих случаях:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным частью 2.2 настоящего Положения.

2.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе Студента;
- по инициативе Академии, в случае применения к Студенту отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Академию, повлекшего по вине Студента его незаконное зачисление в Академию;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невыполнение Студентом по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по ее добросовестному освоению;
- по инициативе Академии, в случае нарушения авторских прав Академии (Студент не вправе вносить изменения, передавать в аренду, продавать, распространять или создавать производные работы, за исключением случаев, когда такие действия были письменно прямо разрешены собственниками интеллектуальной собственности в соответствии с условиями отдельного соглашения. Также в отношении материалов (статей, публикаций и иных материалов, находящихся в свободном публичном доступе на Ресурсах Академии) допускается их распространение при условии, что будет дана ссылка на Ресурс Академии и ФИО (Псевдоним) автора, написавшего данный материал);
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Студента и Академии, в том числе в случае ликвидации Академии, осуществляющей образовательную деятельность.

2.3. В целях защиты своих прав Студент самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в Академию обращения о нарушении и/или ущемлении его сотрудниками прав, свобод и социальных гарантий Студентов;
- использовать незапрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

2.4. Отчисление Студентов из Академии производится на основании приказа Генерального директора Академии.

3. Перевод Студентов

3.1. Перевод Студента с одной образовательной программы на другую внутри Академии осуществляется:

- если Студент не смог пройти успешно итоговую аттестацию в сроки и в пределах осваиваемой образовательной программы и выражает намерение завершить итоговую аттестацию в другой группе при наличии вакантных мест.

3.2. Перевод Студента внутри Академии для освоения образовательной программы в другой группе производится на основании предварительного внесения изменений в договор на оказание платных образовательных услуг.

3.3. За перевод с одной образовательной программы на другую внутри Академии плата не взимается, но может осуществляться перерасчет стоимости образовательной услуги.

3.4. Перевод Студента осуществляется на основании личного заявления Студента и/или родителей (законных представителей) в свободной форме.

3.5. В соответствии с решением Генерального директора Академии готовится приказ о переводе Студента с одной образовательной программы на другую (или об изменении формы обучения) с формулировкой:

«Переведен с дополнительной профессиональной программы _____
на дополнительную профессиональную программу _____».

3.6. Выписка из приказа о переводе вносится в личное дело Студента.

4. Восстановление Студентов

4.1. В число Студентов Академии могут быть восстановлены лица, ранее отчисленные из Академии в течении одного года после отчисления.

4.2. Лица, отчисленные ранее из числа Студентов, обращаются в Академию с личным заявлением о восстановлении, написанным на имя Генерального директора Академии.

4.3. В соответствии с решением Генерального директора Академии готовится приказ о восстановлении Студента в Академию.

4.4. При восстановлении Студента производится сверка взаиморасчетов по предыдущему договору на оказание платных образовательных услуг.

4.5. На основании предоставленных документов осуществляется зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), ранее пройденных Студентом, в соответствии с локальным актом Академии и заключается договор на оказание платных образовательных услуг.

4.6. Выписка из приказа о восстановлении вносится в личное дело Студента.